



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ВОЛГОДОНСКЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)



УТВЕРЖДАЮ
И. о. директора


Н.М. Сидоркина

24 апреля 2023 г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине

«Организация производства»

для обучающихся по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

программа бакалавриата «Экономика»

2023 года набора

Волгодонск
2023

Лист согласования

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине

Организация производства

(наименование)

составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности)

38.03.01 Экономика

(код направления (специальности), наименование)

Рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «ЭиУ» протокол № 12
от «03» 07 2023 г

Разработчики оценочных материалов (оценочных средств)

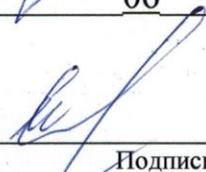
Ст.преподаватель



И.С. Емельяненко

«29» 06 2023 г.

И.о. заведующего кафедрой



И.С. Емельяненко

«03» 07 2023 г.

Согласовано:

Представитель работодателя

Директор по продажам АО «Цимлянский
судомеханический завод»



Лазурченко

«05» 07 2023г.

Финансовый директор ООО "Мир обоев",



Т.С. Путанашенко

«05» 07 2023г.

**Лист визирования оценочных материалов (оценочных средств)
на очередной учебный год**

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Организация производства» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «ЭиУ» от «__» _____ 20__ г. № _____
Заведующий кафедрой «ЭиУ» _____ М.Ю. Диканов
«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Организация производства» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «ЭиУ» от «__» _____ 20__ г. № _____
Заведующий кафедрой «ЭиУ» _____ М.Ю. Диканов
«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Организация производства» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «ЭиУ» от «__» _____ 20__ г. № _____
Заведующий кафедрой «ЭиУ» _____ М.Ю. Диканов
«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Организация производства» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «ЭиУ» от «__» _____ 20__ г. № _____
Заведующий кафедрой «ЭиУ» _____ М.Ю. Диканов
«__» _____ 20__ г.

Содержание

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)	С. 5
1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем), с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	5
1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования	8
1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания	12
2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	13
2.1 Задания для оценивания результатов обучения в виде знаний и умений	13
2.2 Задания для оценивания результатов обучения в виде владений и умений	14
2.3 Типовые экзаменационные материалы	18

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе дисциплины и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 1).

Таблица 1 Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины

Код компетенции	Уровень освоения	Дескрипторы компетенции (результаты обучения, показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)	Вид учебных занятий, работы ¹ , формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции ²	Контролируемые разделы и темы дисциплины ³	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенций ⁴
ОПК-4	Знать					
	Уровень 1:	основные методы поиска организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и уровень ответственности за принимаемые решения	Лекции, практические занятия (устный опрос, решение задач), СРС(изучение отдельных тем)	1.1-1.5 2.1-2.9 3.1-3.3 4.1-4.8	УО, РЗ	посещаемость занятий; познавательная активность на занятиях, выполнение практических работ; умение совершенствовать основные производственные процессы и инфраструктуру предприятия
	Уровень 2:	методы поиска, сбора, обработки, анализа информации, используемой для разработки организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и способы оценки последствий за принимаемые решения				
	Уровень 3:	способы разработки и				

¹ Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа

² Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма, решение творческих задач, работа в группах, проектные методы обучения, ролевые игры, тренинги, анализ ситуаций и имитационных моделей и др.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств

³ Указать номера тем в соответствии с рабочей программой дисциплины

⁴ Необходимо выбрать критерий оценивания компетенции: посещаемость занятий; подготовка к практическим занятиям; подготовка к лабораторным занятиям; ответы на вопросы преподавателя в рамках занятия; подготовка докладов, эссе, рефератов; умение отвечать на вопросы по теме лабораторных работ, познавательная активность на занятиях, качество подготовки рефератов и презентацией по разделам дисциплины, контрольные работы, экзамены, умение делать выводы и др.

		критерии оценки социально-экономической эффективности вариантов управленческих решений в профессиональной деятельности				
	Уметь		Практ. занятия (устный опрос, решение задач), СРС (изучение отдельных тем)		УО, РЗ	
	Уровень 1:	разрабатывать организационно-управленческие решения в профессиональной сфере				
	Уровень 2:	разрабатывать и применять организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности				
	Уровень 3:	разрабатывать варианты организационно-управленческих решений, обосновывать их выбор с учетом критериев социально-экономической эффективности, уровня последствий и ответственности				
	Владеть		Практ. занятия (устный опрос, решение задач), СРС (изучение отдельных тем)		УО, РЗ	
	Уровень 1:	основными навыками разработки организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности				
	Уровень 2:	навыками применения принципов и технологий разработки				

		организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности					
	Уровень 3:	навыками количественного и качественного анализа результатов принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и уровня ответственности					
ПК-3	Знать		Лекции, практические занятия (устный опрос, решение задач), СРС (изучение отдельных тем)	1.1-1.5 2.1-2.9 3.1-3.3 4.1-4.8	УО, РЗ	посещаемость занятий; познавательная активность на занятиях, выполнение практических работ; умение совершенствовать основные производственные процессы и инфраструктуру предприятия	
	Уровень 1:	принятые в организации стандарты					
	Уровень 2:	показали результативности работы в соответствие с принятыми в организации стандартами					
	Уровень 3:	основные экономические разделы планов организации					
	Уметь		Практ. занятия (устный опрос, решение задач), СРС (изучение отдельных тем)			УО, РЗ	
	Уровень 1:	выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты					
Уровень 2:	выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы						
	Уровень 3:	выполнять необходимые					

		для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами				
	Владеть		Практ. занятия (устный опрос, решение задач), СРС (изучение отдельных тем)			
	Уровень 1:	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты				
	Уровень 2:	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы				
	Уровень 3:	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами				

УО, РЗ

1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

По дисциплине «Организация производства» предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины); промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся. Текущий контроль служит для оценки объёма и уровня усвоения обучающимся учебного материала одного или нескольких разделов дисциплины (модуля) в соответствии с её рабочей программой и определяется результатами текущего контроля знаний обучающихся.

Текущий контроль осуществляется два раза в семестр по календарному графику учебного процесса.

Текущий контроль предполагает начисление баллов за выполнение различных видов работ. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы. Регламент балльно-рейтинговой системы определен Положением о системе «Контроль успеваемости и рейтинг обучающихся».

Текущий контроль является результатом оценки знаний, умений, навыков и приобретенных компетенций обучающихся по всему объёму учебной дисциплины, изученному в семестре, в котором стоит форма контроля в соответствии с учебным планом.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части.

При обучении по заочной форме обучения текущий контроль не предусмотрен.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Организация производства» проводится в форме зачета с оценкой.

В табл. 2 приведено весовое распределение баллов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий.

Таблица 2 Весовое распределение баллов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий

Текущий контроль (50 баллов ⁵)				Промежуточная аттестация (50 баллов)	Итоговое количество баллов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации
Блок 1		Блок 2			
Лекционные занятия (X_1)	Практические занятия (Y_1)	Лекционные занятия (X_2)	Практические занятия (Y_2)	от 0 до 50 баллов	Менее 41 балла – неудовлетворительно; 41-60 баллов – удовлетворительно; 61-80 баллов – хорошо; 81-100 баллов – отлично
5	15	5	25		
Сумма баллов за 1 блок = $X_1 + Y_1 = 20$		Сумма баллов за 2 блок = $X_2 + Y_2 = 30$			

⁵ Вид занятий по дисциплине (лекционные, практические, лабораторные) определяется учебным планом. Количество столбцов таблицы корректируется в зависимости от видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Распределение баллов по блокам, по каждому виду занятий в рамках дисциплины определяет преподаватель. Распределение баллов по дисциплине утверждается протоколом заседания кафедры.

По заочной форме обучения мероприятия текущего контроля не предусмотрены.

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы (табл.3):

Таблица 3– Распределение баллов по дисциплине

Вид учебных работ по дисциплине	Количество баллов	
	1 блок	2 блок
<i>Текущий контроль (50 баллов)</i>		
Посещение занятий	5	5
Выполнение заданий по дисциплине (УО, РЗ)	15	25
	20	30
<i>Промежуточная аттестация (50 баллов)</i>		
Зачет в письменной форме		
Сумма баллов по дисциплине 100 баллов		

Зачет с оценкой является формой итоговой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине в целом или по разделу дисциплины. По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», или «неудовлетворительно»

Оценка «отлично» (81-100 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы для выставления оценки автоматом⁶;
- обучающийся знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения;
- обучающийся анализирует элементы, устанавливает связи между ними, сводит их в единую систему, способен выдвинуть идею, спроектировать и презентовать свой проект (решение);
- ответ обучающегося по теоретическому и практическому материалу, содержащемуся в задании для промежуточного контроля, является полным, и удовлетворяет требованиям программы дисциплины;
- обучающийся продемонстрировал свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей дисциплины;
- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные ответы.

Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на высоком уровне (уровень 3) (см. табл. 1).

Оценка «хорошо» (61-80 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения; анализирует элементы, устанавливает связи между ними;

⁶ Количество и условия получения необходимых и достаточных для получения автомата баллов определены Положением о системе «Контроль успеваемости и рейтинг обучающихся»

- ответ по теоретическому материалу, содержащемуся в задании для промежуточного контроля, является полным, или частично полным и удовлетворяет требованиям программы, но не всегда дается точное, уверенное и аргументированное изложение материала;

- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные ответы;

- обучающийся продемонстрировал владение терминологией соответствующей дисциплины.

Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на среднем уровне (уровень 2) (см. табл. 1).

Оценка «удовлетворительно» (41-60 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся знает и воспроизводит основные положения дисциплины в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания в котором очевиден способ решения;

- обучающийся продемонстрировал базовые знания важнейших разделов дисциплины и содержания лекционного курса;

- у обучающегося имеются затруднения в использовании научно-понятийного аппарата в терминологии курса;

- несмотря на недостаточность знаний, обучающийся имеет стремление логически четко построить ответ, что свидетельствует о возможности последующего обучения.

Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на базовом уровне (уровень 1) (см. табл. 1).

Оценка «неудовлетворительно» (менее 41 балла) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся имеет представление о содержании дисциплины, но не знает основные положения (темы, раздела, закона и т.д.), к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением, не владеет навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации;

- у обучающегося имеются существенные пробелы в знании основного материала по дисциплине;

- в процессе ответа по теоретическому материалу, содержащемуся в вопросах экзаменационного билета, допущены принципиальные ошибки при изложении материала.

Компетенция(и) или ее часть (и) не сформированы.

1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине «Организация производства» осуществляется по регламенту текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно - рейтинговой системы, реализуемой в ДГТУ.

Текущий контроль осуществляется два раза в семестр по календарному графику учебного процесса в рамках проведения контрольных точек.

Формы текущего контроля знаний:

- устный опрос (УО);
- решение задач (РЗ);

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. Перечень вопросов для устного опроса определен содержанием темы в РПД и методическими рекомендациями по изучению дисциплины.

Защита практических заданий производится студентом в день их выполнения в соответствии с расписанием занятий. Преподаватель проверяет правильность выполнения практического задания студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Оценка компетентности осуществляется следующим образом: в процессе защиты выявляется информационная компетентность в соответствии с практическим заданием, затем преподавателем дается комплексная оценка деятельности студента.

Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала для самостоятельной работы сумели самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его, собрать достаточный фактический материал, показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со направлением обучения студента и каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Итоговый контроль освоения умения и усвоенных знаний дисциплины «Организация производства» осуществляется в процессе промежуточной аттестации на зачете. Условием допуска к зачету является положительная текущая аттестация по всем практическим работам учебной дисциплины, ключевым теоретическим вопросам дисциплины.

2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1 Задания для оценивания результатов обучения в виде знаний и умений:

Вопросы устного опроса (УО)

ВОПРОСЫ К КОНТРОЛЬНОЙ ТОЧКЕ №1

1. Сущность организации производства
2. Производственно-техническое единство предприятий
3. Понятие производственной системы. Виды производственных систем
4. Понятие производственного процесса.
5. Основные производственные процессы
6. Вспомогательные производственные процессы
7. Обслуживающие производственные процессы
8. Побочные и подсобные производственные процессы
9. Принципы рациональной организации производственного процесса
10. Типы производства: единичное, серийное, массовое
11. Виды движения предметов труда
12. Организация производственного процесса в пространстве
13. Формы организации производства: концентрация, специализация, кооперирование комбинирование
14. Методы организации производства: поточный, непоточный, автоматизированный.

ВОПРОСЫ К КОНТРОЛЬНОЙ ТОЧКЕ №2

1. Организация инструментального хозяйства предприятия
2. Поддержание и регулирование запаса инструмента
3. Организация ремонтного хозяйства предприятия
4. Сущность системы планово-предупредительного ремонта
5. Организация энергетического хозяйства предприятия
6. Структура энергетического хозяйства предприятия
7. Организация транспортного хозяйства предприятия
8. Организация складского хозяйства предприятия
9. Сущность и методы организации технического контроля
10. Системы создания и освоения новой техники
11. Организация технической подготовки производства
12. Использование сетевого планирования при организации технической подготовки производства

Критерии оценки устного опроса:

- качество ответов (ответы должны быть полными, четко выстроены, логичными (аргументированными));

- владение научным и профессиональной терминологией.

Шкала оценивания устного опроса.

Каждый вопрос оценивается по следующей шкале:

- 0 баллов - обучающийся дал неправильный ответ на вопрос или не ответил;

- 3 балл - ответ обучающегося является не полным, не точным, не уверенным и не аргументированным;

- 4 балла – ответ обучающегося является полным, но не точным, не уверенным и не аргументированным;

- 5 - ответ обучающегося является полным, точным, уверенным и аргументированным.

По результатам опросов выводится средняя оценка, которая округляется до целой величины и выставляется при первой рейтинговой оценке.

2.2 Задания для оценивания результатов обучения в виде владений и умений

2.2.1 Комплекс практических заданий и задач (РЗ)

ЗАДАЧА 1:

Определить длительность технологической части производственного цикла и построить график движения предметов труда для различных его видов.

Общий размер партии – 100 шт. Размер передаточной партии – 20 шт.

Таблица – Исходные данные

Номер операции	Трудоемкость операции, мин.						Количество рабочих мест, шт.					
	Варианты						Варианты					
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
1	16	40	9	10	17	6	2	2	1	1	1	1
2	18	15	18	22	28	3	2	1	2	2	1	1
3	24	36	7	24	46	9	2	2	1	2	2	1
4	27	42	13	33	40	14	3	2	1	3	2	2
5	10	28	11	9	14	5	1	1	1	1	1	1

ЗАДАЧА 2:

Определить длительность технологической части производственного цикла и построить график движения предметов труда для различных его видов.

Общий размер партии – 200 шт. Размер передаточной партии – 50 шт.

Таблица – Исходные данные

Номер операции	Трудоемкость операции, мин.						Количество рабочих мест, шт.					
	Варианты						Варианты					
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
1	17	9	20	14	36	9	1	1	2	2	3	3
2	28	14	16	9	24	15	2	2	2	1	2	3
3	13	7	13	24	17	7	1	1	1	2	1	1
4	16	30	30	26	18	4	1	3	3	2	1	1

ЗАДАЧА 3:

Определить длительность технологической части производственного цикла и построить график движения предметов труда для различных его видов. Общий размер партии- 150 шт.

Число передаточных партий – 3.

Таблица – Исходные данные

Номер операции	Трудоемкость операции, мин.						Количество рабочих мест, шт.					
	Варианты						Варианты					
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6

1	2	12	15	26	19	14	1	1	1	2	1	2
2	9	14	9	33	25	5	3	1	1	3	1	1
3	4	20	20	12	36	9	1	2	2	1	2	1
4	8	13	22	16	40	18	2	1	2	2	2	2
5	5	24	30	10	28	10	1	2	3	1	1	1

ЗАДАЧА 4:

При обточке валика берутся пробы для того, чтобы определить соответствует ли настройка станка номиналу. Построить диаграмму качества по следующим исходным данным (таблица в прил.).

Фактические размеры диаметра валика. Исходные данные представлены в таблице

Вариант 1

Изделие в пробе	Номер пробы					
	1	2	3	4	5	6
1	22,05	21,96	22,08	21,93	22,04	21,99
2	22,03	22,00	21,99	22,01	22,02	22,06
3	21,95	22,04	21,95	22,02	21,98	21,97

Вариант 2

Изделие в пробе	Номер пробы			
	1	2	3	4
1	24,00	24,01	24,02	24,03
2	23,90	23,92	23,94	23,96
3	24,10	24,08	24,06	24,02
4	24,07	24,04	24,03	24,00
5	23,95	23,99	23,97	24,05

Вариант 3

Изделие в пробе	Номер пробы				
	1	2	3	4	5
1	26,01	26,04	26,07	26,10	26,13
2	26,10	26,06	26,02	25,98	25,94
3	25,99	25,97	25,95	25,93	25,91
4	25,89	25,92	25,95	26,00	26,03

Вариант 4

Изделие в пробе	Номер пробы		
	1	2	3
1	28,01	28,03	28,05
2	28,00	27,96	27,92
3	27,99	27,95	27,91
4	27,98	27,94	27,89
5	27,90	27,95	27,99
6	28,06	28,08	28,12

ЗАДАЧА 5:

Расчитать численность ремонтных рабочих, дежурных слесарей и продолжительность простоя оборудования в ремонте для предприятия по индпошиву одежды.

Таблица – Исходные данные

Наименование оборудования	Модель, шифр	Дата установки	Количество по вариантам							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Машины швейные	Кл 51-А	01.01.2012	4	6	5	2	6	9	5	7
	Кл 1862	01.01.2011	3	4	3	3	8	2	2	3
	Кл 1022 М	01.01.2014	1	3	3	2	4	4	3	5

	Кл 2222	01.01.2015	2	1	4	4	1	6	4	9
Гладильные прессы	ПГУ-2	01.01.2015	1	2	1	2	1	2	1	1
	CS -312	01.01.2013	1	1	1	1	1	1	2	2

ЗАДАЧА 6:

Рассчитать численность ремонтных рабочих, дежурных слесарей и продолжительность простоя оборудования в ремонте для предприятия по изготовлению и ремонту мебели.

Таблица – Исходные данные

Наименование оборудования	Модель, шифр	Дата установки	Количество по вариантам							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Рейсмусовый станок	СРЗ-4М	01.01.2015	1	2	3	4	2	3	2	4
Ножницы для резки шпона	НФ-5	01.01.2014	1	1	2	1	2	2	2	2
Роликовая сушилка	СУР-3	01.01.2010	1	2	2	3	1	2	3	1
Клеевые вальца	КВ-2	01.01.2001	2	1	2	1	2	1	2	1
Сушильно-дыхательный пресс	СУД-7	01.01.2013	1	2	1	2	1	3	1	3

ЗАДАЧА 7:

Рассчитать численность ремонтных рабочих, дежурных слесарей и продолжительность простоя оборудования в ремонте для прачечной.

Таблица – Исходные данные

Наименование оборудования	Модель, шифр	Дата установки	Количество по вариантам							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Стиральные машины	707-НД «Миле»	01.01.2012	3	4	6	4	6	9	2	4
	СМУ-25	01.01.2015	2	1	2	5	2	2	2	2
	ПК-12	01.01.2011	2	2	1	3	1	3	2	1
Центрифуга	КП-213А	01.01.2011	2	3	2	2	2	2	2	2
Пресс гладильный	КП-509	01.01.2014	1	1	2	1	2	2	1	1

ЗАДАЧА 8:

Рассчитать основные параметры системы «максимум-минимум» и построить ее график для участка по изготовлению цилиндрических шестерок, блин, обрабатываемых с помощью модульных фрез.

Таблица – Исходные данные

Наименование показателей	Варианты									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Годовая производственная программа, блин, тыс. шт.	70	80	85	90	95	100	110	105	60	75

Время на обработку одной шестерки, мин.	50	48	46	39	36	40	28	40	35	29
Норма износа фрезы, час.	36	37	39	41	42	49	35	50	46	29
Оборотный фонд, мес.	3	4	3	4	3	4	4	4	4	4
Минимальный запас, мес.	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1
Время выполнения заказа на партию инструмента	1	1	1	2	1	2	2	1	2	2
Остаток фрез на начало планируемого периода, шт.										

ЗАДАЧА 9:

Определить потребное количество резцов, используемых для обточки суппорта и рассчитать основные параметры системы «максимум-минимум» по данным таблицы.

Таблица – Исходные данные

Наименование показателей	Варианты									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Годовая программа обрабатываемых изделий, тыс. шт.	100	150	200	250	300	350	325	275	225	175
Количество проходов резца по одному изделию	6	8	12	10	8	6	4	6	8	10
Время на один проход, мин.	4,5	3,0	2,8	2,6	2,0	1,8	1,9	1,7	2,3	4,0
Стойкость инструмента	2,6	2,4	2,2	2,3	2,4	2,5	2,6	1,9	3,0	3,2
Средняя величина снимаемого слоя при каждой заточке, мм	0,7	0,7	0,7	0,8	0,8	1,0	1,0	0,9	0,9	0,8
Допустимая величина стачивания рабочей части инструмента при заточках	6,3	5,6	4,9	7,2	6,4	5,0	6,0	7,2	6,3	6,4
Оборотный фонд, мес.	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
Минимальный запас, мес.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Время выполнения заказа на партию инструмента, мес.	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2

Остаток резцов на начало планируемого периода										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.3 Типовые экзаменационные материалы

Перечень вопросов для проведения зачета (теоретические вопросы)

1. Сущность и функции производственного менеджмента
2. Предприятие как экономическая и производственная система
3. Основные элементы производственной структуры предприятия
4. Сущность организации производства
5. Понятие производственного процесса
6. Виды производственных процессов: основные, вспомогательные, обслуживающие, побочные и подсобные
7. Принципы рациональной организации производства
8. Отраслевые особенности организации производственных процессов
9. Типы производства
10. Особенности организации единичного типа производства
11. Особенности организации серийного типа производства
12. Особенности организации массового типа производства
13. Структура производственного цикла
14. Виды движения предметов труда в производственном процессе
15. Концентрация производства, основные формы
16. Формы специализации производства
17. Кооперация производственных процессов
18. Основные признаки комбинирования производства
19. Характеристика непоточного метода организации производства
20. Характеристика автоматизированного метода организации производства
21. Признаки поточной организации производства
22. Классификация поточных линий
23. Особенности организации однопредметных поточных линий
24. Особенности организации многопредметных поточных линий
25. Алгоритм построения стандарт- графика работы поточной линии
26. Технологическая синхронизация
27. Организационная синхронизация
28. Системы создания и освоения новой техники
29. Организация технической подготовки производства
30. Организация технологической подготовки производства
31. Организация конструкторской подготовки производства
32. Организационно-экономическая подготовка производства
33. Использование сетевого планирования при организации технической подготовки производства
34. Состав и задачи инструментального хозяйства.

35. Система «максимум-минимум» при планировании параметров инструментального хозяйства.

36. Организация ремонтного хозяйства предприятия. Основные задачи

37. Сущность системы планово-предупредительного ремонта

38. Алгоритм расчета трудоемкости ремонтных работ.

39. Организация энергетического хозяйства предприятия

40. Виды энергии потребления на предприятии.

41. Основные направления совершенствования энергетического хозяйства.

42. Задачи транспортного хозяйства предприятия.

43. Классификация транспортных средств предприятия

44. Основные характеристики транспортного хозяйства.

45. Задачи и функции складского хозяйства. Виды складов.

46. Структура складского хозяйства. Складские операции.

47. Показатели эффективности логистического процесса на складе

48. Задачи, функции и структура службы материально-технического обеспечения на предприятии

49. Управление производственными запасами.

50. Структура и функции службы сбыта на основе маркетинга

Структура экзаменационного билета:

1. Теоретический вопрос.

2. Теоретический вопрос.

3. Практическое задание (задача).

Пример экзаменационного билета



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Институт технологий (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Донской государственной технической университет» в г. Волгодонске Ростовской области
(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)

Факультет «Технологии и менеджмент»

Кафедра «Экономика и управление»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1
на 2018/2020 учебный год

Дисциплина «Организация производства»

1. Сущность и функции производственного менеджмента
2. Технологическая синхронизация
3. Практическое задание

Зав.кафедрой _____ Диканов М.Ю. _____ 01.09.2018 _____
Подпись Ф.И.О. Дата



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Институт технологий (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Донской государственный технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области
(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)

Факультет «Технологии и менеджмент»
Кафедра «Экономика и управление»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2
на 2018/2020 учебный год

Дисциплина «Организация производства»

1. Предприятие как экономическая и производственная система
2. Организационная синхронизация
3. Практическое задание

Зав.кафедрой _____ Диканов М.Ю. _____ 01.09.2018 _____
Подпись Ф.И.О. Дата

Методика формирования оценки и критерии оценивания промежуточной аттестации (зачет с оценкой): максимальное количество баллов при полном раскрытии вопросов и верном решении практической задачи билета:

- 1 Теоретический вопрос -15 баллов;
- 2 Теоретический вопрос -15 баллов;
- 3 Практическое задание или задача -20 баллов;

Итого: экзамен – 50 баллов.

Структура оценочных материалов (оценочных средств), позволяющих оценить уровень компетенций, сформированный у обучающихся при изучении дисциплины «Организация производства» приведен в таблице 4.

Таблица 4 - Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Организация производства»

Код компетенции	Знать	Оценочные средства		Уметь	Оценочные средства		Владеть	Оценочные средства	
		текущий контроль	промежуточный контроль		текущий контроль	промежуточный контроль		текущий контроль	промежуточный контроль
ОПК-4	<p>основные методы поиска организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и уровень ответственности за принимаемые решения</p> <p>методы поиска, сбора, обработки, анализа информации, используемой для разработки организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и способы оценки последствий за принимаемые решения</p> <p>способы разработки и критерии оценки социально-экономической эффективности вариантов управленческих решений в профессиональной</p>	УО, вопросы КТ№1 КТ№2	Вопросы к 1-50	<p>разрабатывать организационно-управленческие решения в профессиональной сфере</p> <p>разрабатывать и применять организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>разрабатывать варианты организационно-управленческих решений, обосновывать их выбор с учетом критериев социально-экономической эффективности, уровня последствий и ответственности</p>	УО, вопросы КТ№1 КТ№2	РЗ 1-9	<p>основными навыками разработки организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p> <p>навыками применения принципов и технологий разработки организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p> <p>навыками количественного и качественного анализа результатов принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и уровня ответственности</p>	УО, вопросы КТ№1 КТ№2	РЗ 1-9

	деятельности								
--	--------------	--	--	--	--	--	--	--	--

ПК-3	<p>принятые в организации стандарты</p> <p>показали результативности работы в соответствие с принятыми в организации стандартами</p> <p>основные экономические разделы планов организации</p>	УО, вопросы КТ№1 КТ№2	Вопросы к 1-50	<p>выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты</p> <p>выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы</p> <p>выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствие с принятыми в организации стандартами</p>	УО, вопросы КТ№1 КТ№2	РЗ 1-9	<p>способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты</p> <p>способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы</p> <p>способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствие с принятыми в организации стандартами</p>	УО, вопросы КТ№1 КТ№2	РЗ 1-9
------	---	--------------------------------	-------------------	---	--------------------------------	-----------	--	--------------------------------	-----------

